### **SportOberschule Logo_schwarz**

**SportOberschule Leipzig, Max-Planck-Str. 53/55, 04105 Leipzig**

An den/die Praktikumsverantwortliche/n

des Unternehmens

Ihr Zeichen:

  Ihre Nachricht vom:

 Unser Zeichen: Lei-Schie

 Unsere Nachricht vom:

######

 Bearbeiter: Herr Schiele

 Telefon: 0341 98423-0

 Telefax: 0341 98423-14

 E-Mail: martin.schiele@sposl.lernsax.de

Datum: 16. Juni 2025

**Informationen für den Praktikumsbetrieb**

Sehr geehrte Damen und Herren,

Schülerbetriebspraktika bieten den Schülern die Möglichkeit, die Berufs- und Arbeitswelt unmittelbar

kennen zu lernen. Sie sind wichtige Bausteine im Berufsorientierungsprozess jedes Schülers. Gerade

die ersten Arbeitswelterfahrungen prägen zukünftige Einstellungen zur Arbeit, zu konkreten Berufsfeldern und zu Menschen. Deshalb ist es notwendig, Praktika mit großer Sorgfalt zu planen. Um Sie dabei zu unterstützen, haben wir die folgenden Informationen zusammengestellt.

Die Durchführung von Praktika für Schülerinnen und Schüler der Klassenstufen 8, 9 oder 10 der allge-meinbildenden Schulen ist Bestandteil des Lehrplanes. Die Betriebspraktika werden als zwei- oder einwöchige Blockpraktika an jeweils fünf Werktagen einer Woche durchgeführt. Die Praktikumszeit kann täglich bis zu 7 Stunden und wöchentlich bis zu 35 Stunden im Zeitraum von 6 bis 20 Uhr betragen. Die tägliche Pausenzeit beträgt bei einer Arbeitszeit von bis zu 6 Stunden 30 Minuten und 60 Minuten bei einer Arbeitszeit zwischen 6 und 7 Stunden. Diese kann in Abschnitte von 15 Minuten geteilt werden.

Die Schulleitung und der Praktikumsleiter der Schule tragen die Verantwortung für den Ablauf. Für die

Wahl des Praktikumsplatzes sind die Schüler selbst verantwortlich. Die Praktikumseinrichtung benennt

einen Praktikumsbeauftragten. Dessen Aufgaben sind in der beigefügten Anlage erläutert.

Bei der Durchführung eines Praktikums sind die gesetzlichen Regelungen zum Arbeits-, Gesundheits- und

Versicherungsschutz zu beachten.

Die Schüler bekommen über ihre Schule alle erforderlichen Materialien und Informationen. In den Schulen

werden Praktikumsmappen angelegt. Viele arbeiten auch mit dem Berufswahlpass, in den die Praktikums-unterlagen Eingang finden. Die Formblätter „Praktikumsvertrag“ und „Praktikumsbeurteilung“

(aus Berufswahlpass) erhalten die Schüler durch den Praktikumsleiter der Schule. Dieser steht auch für

Ihre Rückfragen zur Verfügung.

Für die Unterstützung unserer Schüler bedanken wir uns bereits im Voraus recht herzlich.

Mit freundlichen Grüßen

gez. Dr. R. Leibiger gez. M. Schiele

Schulleiter Praktikumsleiter